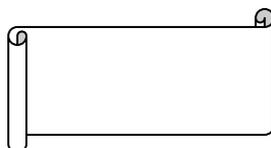




# COMUNE DI GABIANO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.32



### OGGETTO:

**APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE 2019.**

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di giugno alle ore diciannove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PRIORA DOMENICO - Sindaco	Si
2. BACINO STEFANO - Vice Sindaco	Si
3. BRUSASCA GIOVANNI - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor AIELLO DR.SSA RITA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PRIORA DOMENICO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

- che il Bilancio di Previsione 2019, nonché il Bilancio Pluriennale 2019/2021 e il Documento Unico di Programmazione, sono stati deliberati dal Consiglio Comunale nella seduta del 11/02/2019, con atto n. 9;
- che il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 2019 unificato organicamente con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 c. 1 del TUEL 267/2000 e il Piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 è stato deliberato dalla Giunta Comunale nella seduta del 25/02/2019 con atto n. 14;

**Vista** la delibera di consiglio comunale n. 42 del 19/07/2019 avente ad oggetto la "Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi (art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Salvaguardia degli equilibri di Bilancio. Esercizio Finanziario 2019;

**Visto** il Rendiconto per l'anno 2019 del Comune di Gabiano approvato nella seduta del Consiglio Comunale del 30/06/2020 con atto n. 12 e la relativa relazione della Giunta redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000;

**Richiamato** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

**Richiamato** l'art. 169, comma 3bis, del D.Lgs 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, che testualmente recita "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica, oggi sostituito dal documento unico di programmazione. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione";

**Ribadito** che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

**Precisato** che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

**Considerato** che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi;

**Rilevato** che la Relazione sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

**Dato atto** che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito "Amministrazione Trasparente";

**Vista** l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2019 predisposta dall'ufficio di segreteria, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile (art. 49, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000);

Col voto favorevole di tutti i presenti

## D E L I B E R A

**di approvare** la Relazione sulla Performance anno 2019 come da documento allegato;

**di dare atto** che la Relazione sulla Performance sarà trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione (o Nucleo di valutazione) al fine della relativa validazione prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009;

**di disporre** la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2019, e la sopracitata validazione dell'organo di valutazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto la validazione della relazione sulle performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009.

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Il Responsabile</b>	<b>Firma</b>
TECNICO AMMINISTRATIVO	Favorevole	30/06/2020	F.to: Aiello dr.ssa Rita	
CONTABILE	Favorevole	30/06/2020	f.to Basso rag. Pinuccia	

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
PRIORA DOMENICO

Il Segretario Comunale  
AIELLO DR.SSA RITA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N\_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.32 della legge 69/2009.

Il delegato

Gabiano, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Gabiano, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
AIELLO DR.SSA RITA